

Southern Arizona AI-Anon/Alateen Steering Meeting Minutes
June 15, 2022
Zoom Meeting: 827 5938 5248

The meeting was called to order at 6:00 PM by Kathy M with the Serenity Prayer.

Introductions included Kathy, Sue C, Susan, Andrew

Concept 6 - Kathy M

The last Steering Committee meeting minutes were approved by consent.

Informational Reports

Chairperson - Kathy M. Kathy did not have anything to report.

Treasurer - Sue C. Sue reported the balances in the Checking and Savings accounts. Checking \$7,302.71. Savings \$13,001.63. The YTD budget is better by \$600.

A Square gadget is being sent to the AIS P.O. Box. Sue wanted to know who else should be on the Square account. Sue suggested Literature Coordinator (Frank S) and Webmaster (Andrew). Sue will check with Frank to see if he is willing to be on the Square account. Andrew asked if the Square account people can change depending on the event/people who will need to contact Square about any issues.

Sue made AIS contributions to WSO and the Area per the budget. Sue C and Susan both received letters from WSO stating that WSO is going to exceed their budget. WSO is asking for contributions. Kathy will put an item on the AIS meeting agenda to discuss making an additional contribution to WSO.

Sue wanted to confirm that the ample reserve should be four months worth of expenses. Since AIS does not currently have an office, the expenses are that high. Therefore, AIS should probably make additional contributions to other organizations.

Sue reminded the Steering Committee that we should ask each AIS member to reach out to other AI-Anon members and ask for volunteers to fill the AIS service positions. Kathy will put this on the nex AIS meeting agenda.

Sue brought up that the certificate for the Sunday Morning Meeting is not correct. Kathy needs to contact Michael T and get the correct address so that she can provide Michael T with an updated certificate of liability insurance.

Sue said that AIS should review all the certificates of liability to make sure they are up to date and/or still necessary.

Old Business

AIS meetings - Kathy M. Kathy reminded the Steering Committee that at the last AIS meeting it was decided that the AIS meetings will remain on Zoom except for several in person meetings (ie Bring a Friend, Founder's Day, and possibly mid September meeting to encourage volunteers).

New Business

Secretary - Kathy M. Steve R informed Kathy that he will only be able to take meeting minutes for the next few meetings (possibly only July and August). After that time AIS meeting minutes will not be taken.

Women's Prison Outreach - Kathy M. Sydney Chayes said that she has been given permission to start the Women's Prison Outreach again. Kathy will put this informational item on the agenda for the July AIS meeting.

Kathy M closed the meeting at 6:31 PM. with the AI-Anon Declaration.

Next Steering Committee Meeting - July 20, 2022 via Zoom.

Respectfully submitted by Kathy M.

Actas de la reunión de dirección de Al-Anon y Alateen del sur de Arizona
15 de junio de 2022
Zoom Reunión: 827 5938 5248

La reunión fue convocada a las 6:00 PM por Kathy M con la Oración de la Serenidad.

Las presentaciones incluyeron a Kathy, Sue C, Susan, Andrew

Concepto 6 - Kathy M

Las actas de la última reunión del Comité Directivo fueron aprobadas por consentimiento.

Informes informativos

Presidenta - Kathy M. Kathy no tenía nada que informar.

Tesorero - Sue C. Sue informó los saldos en las cuentas de cheques y ahorros. Cheque \$7,302.71. Ahorro \$13,001.63. El presupuesto YTD es mejor por \$600.

Se está enviando un dispositivo Square al AIS P.O. Caja. Sue quería saber quién más debería estar en la cuenta de Square. Sue sugirió al coordinador de literatura (Frank S) y al webmaster (Andrew). Sue consultará con Frank para ver si está dispuesto a estar en la cuenta de Square. Andrew preguntó si las personas de la cuenta de Square pueden cambiar según el evento o las personas que deberán comunicarse con Square por cualquier problema.

Sue hizo contribuciones de AIS a la OSM y al Área según el presupuesto. Sue C y Susan recibieron cartas de la OSM indicando que la OSM va a exceder su presupuesto. WSO está pidiendo contribuciones. Kathy pondrá un tema en la agenda de la reunión de AIS para discutir cómo hacer una contribución adicional a la OSM.

Sue quería confirmar que la amplia reserva debería ser equivalente a cuatro meses de gastos. Dado que AIS actualmente no tiene una oficina, los gastos son muy altos. Por lo tanto, AIS probablemente debería hacer contribuciones adicionales a otras organizaciones.

Sue le recordó al Comité Directivo que debemos pedirle a cada miembro de AIS que se comunique con otros miembros de Al-Anon y solicite voluntarios para ocupar los puestos de servicio de AIS. Kathy pondrá esto en la agenda de la próxima reunión de AIS.

Sue mencionó que el certificado de la reunión del domingo por la mañana no es correcto. Kathy debe ponerse en contacto con Michael T y obtener la dirección correcta para poder proporcionarle a Michael T un certificado de seguro de responsabilidad civil actualizado.

Sue dijo que AIS debe revisar todos los certificados de responsabilidad para asegurarse de que estén actualizados y/o sean necesarios.

viejo negocio

Reuniones de AIS: Kathy M. Kathy recordó al Comité Directivo que en la última reunión de AIS se decidió que las reuniones de AIS permanecerán en Zoom, excepto por varias reuniones en persona (es decir, Traiga a un amigo, Día del Fundador y posiblemente una reunión a mediados de septiembre para alentar voluntarios).

Nuevo negocio

Secretario: Kathy M. Steve R informó a Kathy que solo podrá tomar actas de las próximas reuniones (posiblemente solo en julio y agosto). Después de esa hora no se levantará acta de reunión de AIS.

Alcance de la prisión de mujeres: Kathy M. Sydney Chayes dijo que se le ha dado permiso para comenzar nuevamente el Alcance de la prisión de mujeres. Kathy incluirá este elemento informativo en la agenda de la reunión de AIS de julio.

Kathy M cerró la reunión a las 6:31 p. m. con la Declaración de Al-Anon.

Próxima reunión del Comité Directivo: 20 de julio de 2022 a través de Zoom.

Presentado respetuosamente por Kathy M.